

幼保連携型認定こども園 添付書類一覧

書 類 名 称	参考様式	チェック 欄
幼保連携型認定こども園設置認可申請書		
添 付 書 類		
1. 法人に関する書類		
・欠格事由に該当しない旨の誓約書	参1-1, 1-2	
・定款又は寄附行為等及びその登記事項証明書及び印鑑証明書		
・理事、監事、評議員の名簿	参2	
・理事及び監事の履歴書	参3	
・理事会議事録（認可申請議決関係）		
2. 学級編制に関する書類	1	
3. 認定こども園の長となる者の履歴書		
4. 職員配置を記載した書類		
・職員名簿（職名、職務内容、氏名、資格の取得年月日）	2	
・時間帯別保育従事者及び調理員配置表	3-1, 3-2	
・認定こども園で必要な保育従事者計算表、保育従事者数	4	
5. 職員の資格を証する書類		
6. 園舎及び園庭の面積を記載した書類		
・位置図		
・施設設備等の概要	5	
・面積一覧、調理室備品等一覧		
7. 園地、園舎その他設備の規模及び構造並びにその図面		
・土地及び建物の登記事項証明書（又は使用の権利を証する書類（賃貸借契約書等））		
・見取図、立面図、平面図		
・建築物の検査済証の写し（又は建築基準等関係法令に適合することを証する書類等）		
・関係機関との協議状況	6	
・関係者との協議状況	7	
・消防計画及び防火管理者選任届出書		
8. 給食の提供及び食育に関する計画を記載した書類		
・給食の提供	8	
・給食調理・搬入業務委託契約書		
・食育等に関する計画（各年齢別）		
・予定献立表及び給与栄養量		
・栄養計算関係書類（給与栄養目標量、食品構成表）		
9. 園具及び教具の一覧表	9	
10. 年間開園日数、開園時間	10	
11. 教育及び保育の計画並びに指導計画を記載した書類		
・全体的な計画、年間行事計画表		
・長期的指導計画（各年齢別、年間計画1年分、月案1月分）		
・短期的指導計画（各年齢別、週案1月分、日案1日分）		
・園児の一日の活動内容	11	
12. 子育て支援事業の概要	12	
13. 職員の資質向上等に関する計画を記載した書類		
・年間研修計画、日々の資質向上に向けた取組、研修の機会確保のために配慮する事項	13	
14. 管理運営等に関する事項を記載した書類		
・利用を希望する子どもの選考方法、情報の開示、安全管理体制	14	
・保険等の加入状況、自己評価等による子どもの視点にたった評価	14	
・苦情解決に係る体制整備		
・組織図、園務分掌一覧		
・避難訓練実施計画等		
・園則		
・幼保連携型認定こども園の運営に関する規程（園則に網羅されている場合を除く）		
・就業規程、給与規程等の諸規程		
・利用者への情報の提供・説明の状況（既存施設からの移行の場合）		
15. 経費の見積り及び維持方法（予算決算に関する書類）		
・決算書類（3カ年分）		
・現年度予算書、事業開始から2カ年分の収支予算書		
・財産目録、預金残高証明書等		
16. その他市長が必要と認める書類		
・施設概要写真		